

VEDTÆGTER

for

SASH (Solidarity Acts Spark Hope)

Opdateret 18. september 2025

SASH





FORENINGENS NAVN OG HJEMSTED

§1: Navn: SASH – Solidarity Acts Spark Hope.

§2: Hjemsted: Stilledal 26 st th, 2720 Vanløse, København

FORENINGENS FORMÅL:

§3:

Foreningen SASH har følgende mål for sit virke:

- 1) Foreningens formål er aktivt at deltage i kritiske og engagerede samfundsdebatter om kvinder og unges rettigheder fra Mellemøsten og Centralasien, både på nationalt og internationalt plan. Vi stræber også efter at adressere relaterede emner både i Danmark og internationalt.
- 2) At udbrede en omfattende forståelse af kvinders og unges rettigheder i Mellemøsten og Centralasien samt deres diaspora i Danmark
- 3) At fremme en grundig forståelse af begrebet "kønsapartheid" og støtte solidarisk kampagnen mod kønsapartheid med vægt på at informere politikere og skabe engagement.
- 4) At etablere et forum til formidling af viden om kvinder og unges rettigheder i Mellemøsten og Centralasien samt deres diaspora i Danmark, og til at skabe et netværk for dem, der deler interesse i regionen og dens anliggender.
- 5) SASH er uafhængig af partipolitiske og økonomiske interesser, men kan vælge at samarbejde med politiske partier og partipolitiske ungdomsorganisationer – dog altid på foreningens egne præmisser.



STATUS

§4:

SASH er en almennyttig ikke-erhvervsdrivende forening (non-profitorganisation) med velgørende formål. Ethvert overskud skal anvendes i overensstemmelse med foreningens formål.

MEDLEMSKAB

§5:

Stk. 1: Alle medlemmer er velkomne uanset tilhørsforhold. En betingelse for medlemskab er, at man betaler det af generalforsamlingen til enhver tid fastsatte kontingent.

Stk. 2: Medlemskabet er fortroligt, og medlemslisten er kun tilgængelig for bestyrelsen.

Stk. 3: Kontingentet fastsættes for hvert regnskabsår, der følger kalenderåret, af generalforsamlingen. Kontingentet betales hvert år i februar måned. Nye medlemmer betaler kontingent ved indmeldelse i SASH. Kontingentet er på 100 kr. for almindelige medlemmer.

Stk. 4: Bestyrelsen kan, ved enighed blandt 2 tredjedele af den samlede bestyrelse, afvise anmodninger om optagelse og kan ligeledes ekskludere medlemmer, der modvirker foreningens formål eller skader dens interesser.

Stk. 5: Udmeldelse skal ske ved skriftlig henvendelse til bestyrelsen. Erlagt medlemskontingent tilbagebetales ikke ved udmeldelse. Restancer eftergives ikke ved udmeldelse.

Stk. 6: For at kunne stille op til bestyrelsen skal man have været ordinært medlem i mindst 7 dage forud for den næstkommende generalforsamling.

1. Hvis der er færre end 5-9 kandidater til bestyrelsen, kan der undtagelsesvis opstilles personer, som har været ordinært medlem i under 7 dage.
2. I sådanne tilfælde kan der dog højst opstilles det nødvendige antal kandidater for at opnå en bestyrelse på 5-9 medlemmer.



GENERALFORSAMLINGEN

§6:

Stk. 1: Generalforsamlingen skal afholdes årligt inden udgangen af det første halvår. Afholdelsen annonceres ved opslag samt ved skriftlig indkaldelse til samtlige medlemmer mindst 14 dage før afholdelse.

Stk. 2: Forslag, der ønskes behandlet på generalforsamlingen, må være bestyrelsen i hænde mindst 7 dage før afholdelsen.

Stk. 3: Generalforsamlingen er højeste myndighed i alle foreningens anliggender og afgør alt ved almindelig stemmeflerhed. Beslutninger der tages på lovligt indkaldte generalforsamlinger, er gældende for foreningen og dets medlemmer uanset de fremmødtes antal.

Stk. 4: Med indkaldelsen skal følge forslag til dagsorden, som skal indeholde følgende punkter:

1. Valg af dirigent, referent og stemmetællere.
2. Præsentation af bestyrelsens årsberetning og fremtidige planer.
3. Forelæggelse og godkendelse af årsrapporten inklusivt regnskab.
4. Godkendelse af driftsbudgettet for det kommende bestyrelsesår.
5. Behandling af indkomne forslag.
6. Valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter.
7. Valg af revisor.
8. Eventuelt.

Stk. 5: Generalforsamlingen udpeger selv sin dirigent og referent, som vælges med simpelt flertal.

Stk. 6: Referatet fra generalforsamlingen skal underskrives af dirigenten samt af alle medlemmer af den nyvalgte bestyrelse.

Stk. 7: Referatet fra generalforsamlingen skal offentliggøres på SASHs hjemmeside inden for en måned efter generalforsamlingens afslutning.

Stk. 8: Stemmerettigheder gives til medlemmer som defineret i § 5, stk. 1. Kandidater til bestyrelsen præsenteres for og stemmes på af medlemskabet under generalforsamlingen.



Stk. 9: Hvert medlem med stemmeret kan afgive et antal stemmer dog maksimalt én stemme per kandidat. Der er ingen vetoret.

Stk. 10: Valg til alle poster kræver et minimum på 30% af de stemmer, der er afgivet.

1. Hvis ikke nok kandidater opnår de nødvendige 30% af stemmerne i første valgrunde, afholdes en yderligere valgrunde

Stk. 11: Der føres beslutningsreferat over det på generalforsamlingen forgangne. Ved dirigentens anvisning kan væsentlige tilkendegivelser, diskussioner mv. gengives i referatet. Referatet underskrives af dirigenten og triumviratet.

EKSTRAORDINÆR GENERALFORSAMLING

§7:

Ekstraordinær generalforsamling kan indkaldes, når bestyrelsen finder det passende, eller når en tredjedel af medlemmerne fremsætter skriftlig begæring herom med angivelse af dagsorden.

Hvis ikke to tredjedele af de, der har fremsat denne begæring, giver møde kan bestyrelsen afvise generalforsamlingen.

Indkaldelse til ekstraordinær generalforsamling foregår på samme vis som til den ordinære generalforsamling (§5 stk. 1). Dog kan afholdelsen og den skriftlige indkaldelse annonceres mindst 7 dage før afholdelse.

BESTYRELSE

§8:

Bestyrelsen består af 5 til 9 medlemmer. Til bestyrelsen vælges 5 til 9 af foreningens medlemmer samt op til to suppleanter på generalforsamlingen. Mellem generalforsamlingerne tegner den samlede bestyrelse foreningen.

Bestyrelsen konstituerer sig med en forperson, næstforperson, kasserer (kan også være en suppleant) og kommunikationsansvarlig(e).

Bestyrelsens møder er som udgangspunkt kun åbne for bestyrelsen og suppleanter, medmindre andet er bestemt af bestyrelsens medlemmer.



Bestyrelsen er først beslutningsdygtig ved minimum 3 fremmødte bestyrelsesmedlemmer og/eller suppleanter. Referat fra bestyrelsesmøder er uden indsigelser, automatisk godkendt efter 48 timer.

AKTIVITETER

§9:

Stk. 1: Med mindre andet angives er foreningens arrangementer åbne for alle.

Stk. 2: Nedsættelse af arbejdsudvalg kan ske efter behov og i samarbejde med bestyrelsen. Arbejdsudvalgene er ansvarlige overfor bestyrelsen.

Stk. 3: Alle SASH-aktiviteter og arrangementer skal ske ved godkendelse af bestyrelsen.

ØKONOMI OG REGNSKAB

§10:

Stk. 1: Regnskabsåret følger altid kalenderåret.

Stk. 2: Bestyrelsen kan ikke tillægge forperson, bestyrelsesmedlemmer, revisor eller øvrige personer, der har en funktion i foreningen, ydelser i form af vederlag, løn, honorar eller gaver, der overstiger det, som må anses for sædvanligt efter hvervets art og omfang.

Stk. 3: Der indkaldes til ekstraordinær generalforsamling, hvis der er udsigt til lønnet ansættelse af bestyrelsesmedlemmer.

TEGNINGSREGEL

§11:

Foreningen tegnes af forperson og kasserer.



OPLØSNING

§12:

Stk. 1: Foreningen kan ikke opløses så længe en tredjedel af medlemmerne ønsker den bevaret. I så fald skal opløsningen ske i henhold til 2 generalforsamlinger, hvoraf den ene eller begge kan være ekstraordinære generalforsamlinger.

Stk. 2: Et likvidationsprovenu i forbindelse med foreningens opløsning kan udelukkende anvendes til almenvelgørende eller på anden måde almennyttige formål.

Således vedtaget på den stiftende generalforsamling den 16. marts 2024, officielt registreret som forening den 17. marts 2024 og senest ændret den:

- 18. september 2025
- 6. maj 2025
- 26. marts 2025
- 17. maj 2024